

## Abfragen:

Jede Abfrage basiert auf einer oder mehreren Tabellen, die in den Entwurfsbereich eingefügt werden müssen.

Aus diesen Tabellen können dann die Felder nach denen sortiert, gefiltert oder die einfach nur angezeigt werden sollen, in den unteren Bereich gezogen werden. Werden alle Felder benötigt, können diese durch einen Doppelklick auf den Tabellennamen automatisch markiert und nach unten gezogen werden.

Feld:	Nachname	Vorname	Adresse	Ort
Tabelle:	Adressen	Adressen	Adressen	Adressen
Sortierung:	Aufsteigend	Aufsteigend		
Anzeigen:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Kriterien:				"Hamburg"
oder:				

### Verschiedene Kriterien in Abfragen:

Es können auch mehrere Felder aus verschiedenen Tabellen in einer Abfrage zusammengefasst werden.

für Textfelder: „Andrea“  
 3?K findet 3AK, 3BK, 3XK  
 A\* findet Namen, die mit A beginnen und beliebig lang sind

für Zahlfelder:  
 >115 findet 116, 120, 345,...  
 >=4 findet 4,5,6,7....  
 zwischen 5 und 10 findet 6,7,8,9

für Datumsfelder:  
 >#01.10.1900# findet Daten nach 1.10.1900  
 Zwischen #1.1.1000# und #1.1.2000#  
 \*.\*.1987 alle Datumsangaben des Jahres 1987

für Leerfelder: ist Null oder ist nicht null (als Text eingeben ohne  
 Anführungszeichen (wer hat kein Fax?) oder “ “

Kriterien in einer Zeile sind „und-Abfragen“, in mehreren Zeilen „oder-Abfragen“  
 (Vorsicht: Andrea und Doren findet nur die Andrea aus Doren, bei oder findet man alle  
 Andrea's und alle aus Doren. Auch Wenn-Abfragen sind möglich:  
 Wenn([Geschlecht]=-1;“weiblich“;männlich“)