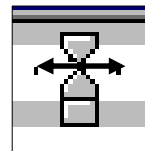
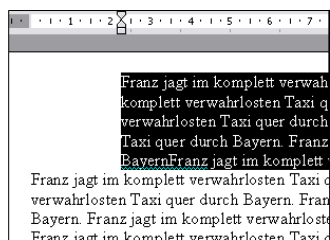


Seitenränder:

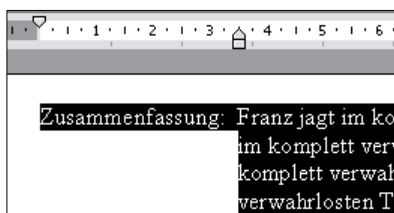
Über Datei - Seite einrichten oder Doppelklick auf linke Lineal kann man Querformat und die Ränder einstellen. Am Lineal lassen sich auch verschiedene Einzüge einstellen. Der Seitenrand lässt sich über den Doppelpfeil einrichten.



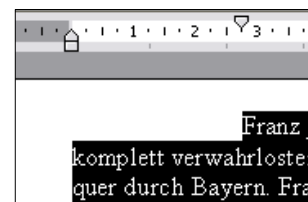
Einzüge:



Beim Ziehen am kleinen Rechteck verschiebt sich der ganze Absatz.







beim Ziehen am unteren Dreieck bleibt die erste Zeile stehen.

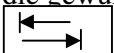


Beim Ziehen am oberen Dreieck wird nur die erste Zeile des Absatzes verschoben,

In Format Absatz – Einzüge können die genauen Zahlen eingestellt werden.

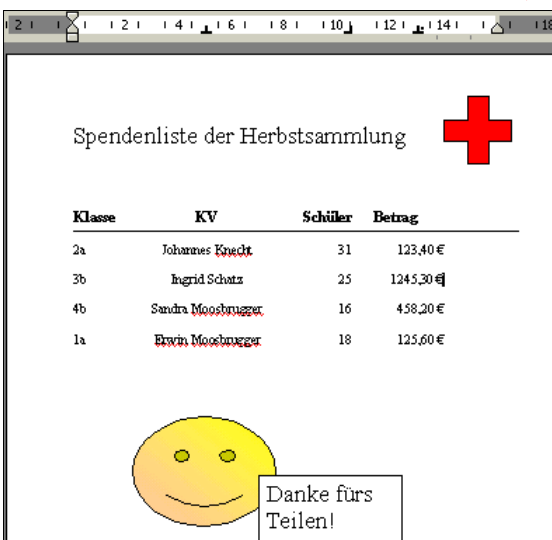
Tabulatoren:

Für das Schreiben von Listen verwendet man Tabulatoren (Tabstopps). Diese können an beliebiger Stelle linksbündig , zentriert , rechtsbündig , Dezimalstellen richtig untereinander  gesetzt werden.

Man wählt an der linken oberen Ecke des Lineals den entsprechenden Tabulator aus und klickt im Lineal an die gewünschte Stelle. (Nicht ziehen, sondern auswählen und setzen !!!!!) Mit der Tab-Taste  springt man von einem Tabulator zum nächsten. Bestätigt man am Schluss der Zeile mit Enter so gilt die gleiche Tabulatoreinteilung auch jeweils in der folgenden Zeile.

Genaueres Einrichten der Tabstopps im Menü Format - Tabulator! Tabstoppposition in cm eingeben - Setzen - OK. Nicht mehr benötigte Tabstopps löschen (zuerst markieren!!) oder einfach aus dem Lineal herausziehen.

Soll die Liste am Schluss anders aufgeteilt werden, markiert man die ganze Liste, packt den entsprechenden Tabulator im Lineal und verschiebt die ganze Spalte.



Klasse	KV	Schüler	Betrag
2a	Johannes Knecht	31	123,40 €
3b	Ingrid Schatz	25	124,30 €
4b	Sandra Moosbrugger	16	458,20 €
1a	Erwin Moosbrugger	18	125,60 €